



ประกาศโรงเรียนสัทธิพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วยโรงเรียนสัทธิพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง มีความประสงค์
จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้าง
ชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ จ้างด้วยงบประมาณรายได้สถานศึกษา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร/รายละเอียดการจ้าง

- ๒.๑ เพศชาย
- ๒.๒ มีสัญชาติไทย
- ๒.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- ๒.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๒.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีความเสียสละ มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน มีบุคลิกภาพ
และมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๗ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๘ สามารถทำงานล่วงเวลาได้

๓. เอกสารหลักฐานการสมัคร

- | | | | |
|---|-------|---|------|
| ๓.๑ สำเนาหลักฐานการศึกษา | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๔ ใบรับรองแพทย์ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน | ๑ | รูป |
| ๓.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ | | | |

ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่า
ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้วให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้น
ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวมาตั้งแต่ต้น

พร-ธนา

๔. กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

สมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ โรงเรียนสัสดีบววิทยาคม

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสัสดีบววิทยาคม โทร ๐๓๘-๒๓๗๒๙๙ และทางเว็บไซต์ www.sw.ac.th

๖. วิธีการคัดเลือก

คัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องอินทนิล โรงเรียนสัสดีบววิทยาคม

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย พิจารณาจาก

- บุคลิกภาพ
- ความประพฤติ
- ประสบการณ์ในการทำงาน
- ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

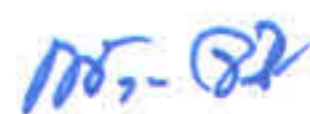
๘. กำหนดประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนสัสดีบววิทยาคมจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสัสดีบววิทยาคมและทางเว็บไซต์ www.sw.ac.th

๙. การรายงานตัว

- (๑) ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัวที่โรงเรียนสัสดีบววิทยาคมในวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ โรงเรียนสัสดีบววิทยาคม ถ้าไม่มารายงานตัวตามกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับถัดไป
- (๒) ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ
- (๓) การจ้างนี้ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นางณัฐชา จันทร์ดา
ผู้อำนวยการโรงเรียนสัสดีบววิทยาคม

(เอกสารแนบท้ายประกาศ)

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
โรงเรียนสัทธิ์วิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนสัทธิ์วิทยาคม ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	๒๒ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖	
๒	ดำเนินการรับสมัคร	๖ - ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖	
๔	กำหนดการคัดเลือก	๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖	
๕	ประกาศผลการคัดเลือก	๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖	
๖	รายงานตัว	๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖	

๓๕-๘๘

ใบสมัคร

ลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนสตรีศรีวิทยาคุณ จังหวัดชลบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

รูปถ่าย

ขนาด 1 x 1.5

เขียนที่ โรงเรียนสตรีศรีวิทยาคุณ

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ชื่อ.....นามสกุล..... สัญชาติ.....
เชื้อชาติ..... นับถือศาสนา..... สถานภาพ.....
๒. เกิดเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....
วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมดอายุ.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....
๕. วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขา/วิชาเอก.....
จากสถาบัน..... อำเภอ..... จังหวัด.....
วันที่..... เดือน พ.ศ.
๖. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
๖.๑ ตำแหน่ง..... ณ.....
อำเภอ..... จังหวัด..... เงินเดือน..... บาท
ตั้งแต่..... ถึง.....
๖.๒ ตำแหน่ง..... ณ.....
อำเภอ..... จังหวัด..... เงินเดือน..... บาท
ตั้งแต่..... ถึง.....
๗. เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้
() ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
() ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
() บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
() รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๑ รูป
ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
() สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ
() ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน
() หลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความ เป็นจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารหลักฐานแล้ว</p> <p><input type="radio"/>หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="radio"/>หลักฐานไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/>มีคุณสมบัติครบ</p> <p><input type="radio"/>ขาดคุณสมบัติด้าน.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>