



คำสั่งโรงเรียนสตรีศรีวิทยาคม

ที่ ๑๖๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทัศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ด้วย ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสตรีศรีวิทยาคม ได้จัดกิจกรรมศึกษานอกแหล่งเรียนรู้ ณ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นางณัฐชา จันทร์ตา	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางจินตนา จูมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นายสุบิน สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นายปริญญาวัฒน์ ถมกระจำง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นายแก้วประกาย พิภพแก้ว	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางนทีกานต์ เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ และสนับสนุน อำนวยความสะดวกให้เกิดความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นางนทีกานต์	เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุรินทร์พร	ดิณวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวศิวรัศมิ์	อัคนันท์	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพัชรินทร์	หลงชิน	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวนิชาภัทร	ตรียะกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖ นางสาวปฎิมากาญจน์	แสนโสภานัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นางณัฐกมล	ทองไทย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวเบญจมาภรณ์	บุญสร้อย	ครู	กรรมการ
๒.๙ นางกิตติ์วี	ชัยอนันต์วรนาถ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุชาวดี	มณีวรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นายกานต์กิตติ	ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๒ นางวัลย์ลิกา	คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวสุภัคสร	เนยสูงเนิน	ครู	กรรมการ
๒.๑๔ นางชนิษฐา	วรรณสวาท	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๕ นายวิฑูรย์	ระดาบุตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวจันทรา	จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชุมวางแผน จัดทำกำหนดในการดำเนินการ
๒. กำกับ ติดตาม และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการ
๓. อำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน-พัสดุ

๓.๑	นางจินตนา จุมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒	นางอติยา หิรัญวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓	นางวิมลประภา เจริญศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔	นางสาวกรรณก เนตรสว่าง	ครู	กรรมการ
๓.๕	นางสาวสุกัญญา ต้นไทร	ครู	กรรมการ
๓.๖	นางสาวกัญต์ฤทัย ศิลารักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗	นางสาวจันทร์จิรา บุสุวะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๘	นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำใบงานประกอบกิจกรรม

๔.๑	นางนทีกานต์ เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒	นางณัฐกมล คงไทย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓	นางวัลย์ลิกา คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวเบญจมาภรณ์ บุญสร้อย	ครู	กรรมการ
๔.๕	นางสาวนิชาภัทร ตูริยะกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชุมวางแผนจัดทำใบงานประกอบกิจกรรม
๒. เก็บรวบรวมประกอบรูปเล่ม
๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารบัญชีรายชื่อนักเรียน

มี	๕.๑	นางชนิษฐา	วรรณสวาท	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
หน้าที่	๕.๒	นางสาวศิวรักษ์	อัคจันทร์	ครู	กรรมการ
	๕.๓	นางสาวสุรินทร์พร	ดินวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๑. จัดทำรายชื่อนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม
๒. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามกิจกรรม
๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๖.๑	นางสาวศิวรักษ์	อัคจันทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวนิชาภัทร	ตูริยะกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓	นางกิตติ์วี	ชัยอนันต์วรรณาด	ครูชำนาญการ	กรรมการ

ATP ๒๒

มีหน้าที่

๑. จัดหาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลประจำรถ
๒. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

๗.๑ นางสาวสุภัคสร เนยสูงเนิน	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวปฐิมากาญจน์ แสนโสภากวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวเบญจมาภรณ์ บุญสร้อย	ครู	กรรมการ
๗.๕ นางสาวพัชรินทร์ หลงชิน	ครู	กรรมการ
๗.๖ นายกานต์กิตติ ชื่นกลี้นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๗ นายวิฑูรย์ ระดาบุตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๘ นางสาวจันทรา จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม
๒. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายดูแลนักเรียนประจำรถ

รถคันที่ ๑	๑.๑ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์ ๑.๒ นางสาวศิวรัักษ์ อัครจันทร์
รถคันที่ ๒	๒.๑ นางสาวพัชรินทร์ หลงชิน ๒.๒ นางสาวนิชาภัทร ตูริยะกุล
รถคันที่ ๓	๓.๑ นางนทีกานต์ เพิ่มชาติ ๓.๒ นางสาวปฐิมากาญจน์ แสนโสภาวรรณ
รถคันที่ ๔	๔.๑ นางณัฐกมล ทองไทย ๔.๒ นางสาวเบญจมาภรณ์ บุญสร้อย
รถคันที่ ๕	๕.๑ นางสาวจันทรา จรเด็จ ๕.๒ นางกิตติ์รวี ชัยอนันต์วรนาถ
รถคันที่ ๖	๖.๑ นางสาวสุชาวดี มณีวรรณ ๖.๒ นายกานต์กิตติ ชื่นกลี้นรูป
รถคันที่ ๗	๗.๑ นางวัลย์ลิกา คงสวัสดิ์ ๗.๒ นางสาวสุภัคสร เนยสูงเนิน
รถคันที่ ๘	นางชนิษฐา วรรณสวาท นายวิฑูรย์ ระดาบุตร

มีหน้าที่

๑. ควบคุมดูแลนักเรียนร่วมกิจกรรม ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๒. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๙.๑ นางสาวสุชาวดี มณีวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางกิตติ์วี ชัยอนันต์วรนาถ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๓ นายกานต์กิตติ ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพกิจกรรมตามความเหมาะสม
๒. ดำเนินการรวบรวมภาพกิจกรรมให้กับฝ่ายประเมินผล เพื่อสรุปรายงานต่อฝ่ายบริหาร
๓. จัดเตรียม/ออกแบบป้ายไว้นิลกิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๔. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๐.๑ นางสาวจันทรา จรเด็จ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางชนิษฐา วรรณสวาท	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวพัชรินทร์ หลงจีน	ครู	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวปฎิมากาญจน์ แสนโสภากวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เตรียมแบบสำรวจข้อมูลและดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประเมินผลกิจกรรมจากครู และนักเรียน
๒. สรุป ประเมินผล และรวบรวมเป็นรูปเล่มเสนอฝ่ายบริหาร
๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย มีการประชุมปรึกษาหารือ เตรียมการ และดำเนินการให้ เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อนักเรียน และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางณัฐชา จันทร์ดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสัทธิพิทยาคม