



## คำสั่งโรงเรียนสภัททิยวิทยาคุม

ที่ ๒๑๐/๒๕๖๖

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล การเงิน และสินทรัพย์ โรงเรียนสภัททิยวิทยาคุม ได้ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอิมเอ็บ โรงเรียนสภัททิยวิทยาคุม เพื่อให้การอบรมโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางณัฐชา	จันทร์ดา	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสุบิน	สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายปริญญาวัฒน์	ถมกระจ่าง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายแก้วปราการ	พิภแก้ว	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางจินตนา	จุมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางจันทิมา	อุทัยกลม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ : อำนวยการให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกด้านงบประมาณ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. ผู้เข้ารับการอบรม

๑. นางณัฐชา	จันทร์ดา
๒. นางจินตนา	จุมสีสิงห์
๓. นายสุบิน	สุขเดช
๔. นายแก้วปราการ	พิภแก้ว
๕. นายปริญญาวัฒน์	ถมกระจ่าง
๖. นางสุนตรา	เกลี้ยงอุทธา
๗. นางสาวดวงดาว	หน่อแก้ว
๘. นางไพวรรณ	สุขปานเจริญ
๙. นางอติตยา	หิรัญวงศ์
๑๐. นางมธุริน	เทียนวรรณ
๑๑. นางสาวชนากานต์	วิเศษ
๑๒. นางสาวนวรรตน์	ลาภชน
๑๓. นายธนาคาร	มีสุข
๑๔. นางสาวพัชรินทร์	หลงชิน
๑๕. นางสาวจันทร์ดา	จรเด็จ
๑๖. นายวุฒิพงษ์	เข้มด้วง

๑๗. นางพรเรียง	ก่งแก้ว
๑๘. นางนงคันทิภัส	โภคินดิษย์สกุล
๑๙. นางสาวสุรินทร์พร	ดินวงศ์
๒๐. นางมัลลิกา	ฮาร์เตอร์
๒๑. นางสาวสุกัญญา	ตันไทร
๒๒. นางชนิษฐา	วรรณสวาท
๒๓. นายซาราวรรณ	พุทธรักษ์
๒๔. นางสาวกนต์ฤทัย	ศิลารักษ์
๒๕. นางสาวชลันดา	ปัญญาชิต
๒๖. นางสาวอมรรัตน์	ศุภศรี
๒๗. นางจารุวรรณ	โดยอาษา
๒๘. นางจันทิมา	อุทัยกลม
๒๙. นางสาวสิริกร	บุญเลิศ
๓๐. นางสุพักตร์	คำภา
๓๑. ว่าที่ ร.ต.หญิงนิตยา	แปงการिया
๓๒. นายรณชัย	ก่งแก้ว
๓๓. นางสาวปวีตรา	วินทะชัย
๓๔. นางสาวศิวรักษ์	อัคจันทร์
๓๕. นางสาวนิชาภัทร	ศุริยะกุล
๓๖. นายปิยะณัฐ	ปัญญารักษ์
๓๗. นางสาวเสาวนีย์	บุญประสพ
๓๘. นางขวัญใจ	เขียนเสมอ
๓๙. นางสาวเบญจมาศ	ชูศรี
๔๐. นางกิตติ์วี	ชัยอนันต์วรนาถ
๔๑. นางสาวรัตติยา	โลแพทย์
๔๒. นางสาวจันทร์จิรา	บุษุวะ
๔๓. นางสาวอาภาพร	ภีระบรรณ
๔๔. นางสาวธันตดา	รอร้ง
๔๕. นางสาวปริญญาณี	นาคนวล
๔๖. นางณัฐกมล	ทองไทย
๔๗. นางสาวปทุมวดี	ทองชิต
๔๘. นางวิลาวลัย	พรไชยา
๔๙. นางนฤพร	ภักดี
๕๐. นางสาวนิธิมา	นีสัยกล้า
๕๑. นางสาวเพ็ญรดี	กรเสนาะ
๕๒. นายวิฑูรย์	ระดาบุตร
๕๓. นางสาวปฎิมากาญจน์	แสนโสภาวัน
๕๔. นางสาวสุพัตรา	ชัยจันทร์
๕๕. นางสาวเบญจมาศ	บุญปลูก

นางสาวปริญนันท์	ชัยสิริพัฒนา
๕๖.	
๕๗. นายปวีณ	กล้ารบ
๕๘. นายกานต์กิตติ	ชื่นกลิ่นรูป
๕๙. นายปรเมศวร์	ท่าดี
๖๐. นายพีรยุทธ	เหมนวนล
๖๑. นางสาวธัญชนก	เกตพัชรพงศ์
๖๒. นางกิ่งแก้ว	ศิริโชคชัย
๖๓. นางระพีพรรณ	มุสิกอุปถัมภ์
๖๔. นางวัลย์ลิกา	คงสวัสดิ์
๖๕. นางสาวนพมาศ	ชัยวรกุล
๖๖. นางวัฒนประภา	เจริญศร
๖๗. นางสาวสุภัคสร	เนยสูงเนิน
๖๘. นายสิทธิพร	บุญล้อม
๖๙. นางสาวดลรญา	ไชยขาล
๗๐. นางสาวสิริกานต์	มายิ้ม
๗๑. นายทรงพล	บุรณะสุข
๗๒. นางนภัทร	มะอาจเลิศ
๗๓. นายพรมภร	แสนศรีแก้ว
๗๔. นางกัลยาณี	อุบลโรจน์รัมย์
๗๕. นางนทีกานต์	เพิ่มชาติ
๗๖. นางทิพยาดา	ถิรน้อยเดชทัต
๗๗. นางสาวเบญจมาภรณ์	บุญสร้อย
๗๘. นายณัฐ	หาญพล
๗๙. นางสาวชุตติกาญจน์	แก้วสมสิน
๘๐. นางสาววิริญญา	ศรีเกื้อกลิ่น
๘๑. นายพงศกรณ	พูลชัยวัฒนะ
๘๒. นายชนกานต์	องคสาท
๘๓. นางสาววรารัตน์	โคกสถาน
๘๔. นางสาวกนกพรรณ	นันทไชยวงศ์
๘๕. นางสาวเพ็ญพิชชา	กิตติบตีสกุล
๘๖. นางธัญชนก	ประสานวงศ์
๘๗. นางสาวกันยารัตน์	จันทร์มณี
๘๘. นางสาวอารีรัตน์	กัลยา
๘๙. นางประไพ	ศรีสุวรรณ

**มีหน้าที่:** เข้ารับการอบรมในวันที่เสาร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.  
ณ หอประชุมอิมเม็บบี โรงเรียนสัสดีหีบวิทยาลัย

### ๓. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและจัดทำเอกสาร

๑. นางจันทิมา	อุทัยกลม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวกันยารัตน์	จันทร์มณี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓. นางธัญชนก	ประสานวงศ์	ครูธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. จัดทำแบบรับลงทะเบียน และรับลงทะเบียนคณะครูที่เข้ารับการอบรม  
๒. จัดเตรียมเอกสารการอบรมแจกเอกสารแก่คณะครูที่เข้ารับการอบรม  
๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายงานประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๑. นางระพีพรรณ	มุสิกอุปลัมภ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวชนากานต์	วิเศษ	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวเบญจมาศ	ชูศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางกิตติ์วี	ชัยอนันต์วรรณาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายชนกานต์	องคสาท	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวปริญญานี	นาคนวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายพงศกรณ	พูลชัยวัฒน์นะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. ประชาสัมพันธ์กำหนดการ / กิจกรรม ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ  
๒. เป็นพิธีกรและกำกับรายการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนด  
๓. บันทึกภาพกิจกรรม และจัดทำ Obec line  
๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๕. คณะกรรมการจัดเลี้ยง

๑. นางสาวสุภัคสร	เนยสูงเนิน	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายณัฐ	หาญพล	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวจันทร์จิรา	บุสุวะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวสุพัตรา	ชัยจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวเบญจมาศ	บุญปลุก	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายปรเมศวร์	ท่าดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายพิรุฑ	เหมนวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นายกานต์กิตติ	ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายทรงพล	บุรณะสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นายชนกานต์	องคสาท	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นางสาวปริญญานี	นาคนวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวกนกพรรณ	นันทไชยวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวดลรญา	ไชยขาล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ดำเนินการเกี่ยวกับอาหารว่าง สำหรับผู้ร่วมอบรม จำนวน ๙๐ คน  
ในวันเสาร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ หอประชุมอิมเอบ โรงเรียนสัจดีพิทยาคม

**๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่**

๑.	นายสุบิน	สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒.	นายปวีณ	กล้ารบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางไพวรรณ	สุขปานเจริญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.	นางสิริกานต์	มายิ้ม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นายณัฐ	หาญพล	ครู	กรรมการ
๖.	นายซาราวรรณ	พุทธรักษ์	ครู	กรรมการ
๗.	นางสาวดลรญา	ไชยขาล	ครู	กรรมการ
๘.	นางสาวนวรรตน์	ลาภชน	ครู	กรรมการ
๙.	นายกานต์กิตติ	ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.	นายปรเมศวร์	ท่าดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.	นายพีรยุทธ	เหมนวนล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒.	นายทรงพล	บุรณะสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.	นางสาวสุพัตรา	ชัยจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔.	นายสิทธิพร	บุญล้อม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. จัดสถานที่หอประชุมอิมเอ็บ ให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม ตามความเหมาะสมกับสภาพการใช้งาน

๒. จัดที่นั่งรับรองประธานในพิธี วิทยากร และคณะครู

๓. จัดโต๊ะเก้าอี้ สำหรับการอบรม ลงทะเบียน บริเวณหอประชุมอิมเอ็บ

๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการงานสโตนทัศน์ศึกษาและงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา**

๑.	นายสุบิน	สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒.	นางกิตติ์วี	ชัยอนันต์วรนาถ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นายปิยะณัฐ	ปัญญารักษ์	ครู	กรรมการ
๔.	นายทรงพล	บุรณะสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.	นางสาวปริญญาณี	นาคนวล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.	นางสาวเบญจมาศ	ชูศรี	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. ควบคุมเครื่องเสียง และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะกรรมการจัดเตรียมเกียรติบัตร**

๑.	นางจันทิมา	อุทัยกลม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒.	นางสาวอาภาพร	ภีระบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.	นางสาวปฎิมากาญจน์	แสนโสภานวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่:** จัดเตรียมเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

**๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

๑. นางจินตนา	จุมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวอาภาพร	ภิระบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวปัทมิกาญจน์	แสนโสภานวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางจันทิมา	อุทัยกลม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ :** ๑. จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการอบรม

๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล

๓. สรุปวิเคราะห์รายงานผลการประเมิน เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางณัฐชา จันทร์ดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสัทธิพิทยาคม