



คำสั่งโรงเรียนสังกัดหัววิทยาคม

ที่ ๒๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันเกียรติยศลูกพี่ - ขาว

\*\*\*\*\*

เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนในการแสดงออกถึงการปฏิบัติด้วยชั้น และสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนในทุกๆ ด้าน ตลอดจนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วยความดีให้เป็นที่ประจักษ์ยกย่อง เชิดชู เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับนักเรียน และบุคคลทั่วไป จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันเกียรติยศลูก พี่-ขาว ในวันอังคาร ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายชื่อต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา**

๑. นางณัฐชา	จันทร์ดา	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางจินตนา	ภูมิสิริ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายปริญญาณ์	ณมกรจะจ่าง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายสุบิน	สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายแก้วปราการ	พิกแก้ว	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นางสาวพรพรราช	อินทร์เทศา	ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ

**๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ**

๑. นายแก้วปราการ	พิกแก้ว	รองผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางวิลาวัลย์	พรไชยา	ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางมธุริน	เทียนวรรณ	ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนงค์นิภาส	โภคินดิษย์สกุล	ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางนฤพร	ภัคดี	ครุชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางขวัญใจ	เชี่ยนเสมอ	ครุชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางนทีกานต์	เพ็มชาติ	ครุชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวปทุมวดี	ทองชิต	ครุ	กรรมการ
๙. ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น			กรรมการ
๑๐. นางสาวพรพรราช	อินทร์เทศา	ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดทำกำหนดการ - รูปแบบพิธีการ และดำเนินการตามกำหนด
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกนักเรียนดีเด่น

๓.๑ ด้านการเรียน

๑. นายปริญวัฒน์	ณมกรจะจ่าง	รองผู้อำนวยการอำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวสาวนีย์	บุญประสะพ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวปวิตรา	วินทะชัย	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวเพ็ญรดี	กรเสนาะ	ครู	กรรมการ
๕. นางสุพักร์	คำภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สำรวจและคัดเลือกนักเรียน ชั้น ม.๒, ม.๓, ม.๔, และ ม.๖ ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์
๒. ส่งรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓.๒ ด้านกีฬา

๑. นางสาวปริญนันท์	ชัยสิริพัฒนา	ครูชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายนานต์กิตติ	ชื่นกลิ่นธูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นายปรเมศวร์	ท่าดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายพีรยุทธ	เหมนาล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายปีรุณ	กล้ารบ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สำรวจและคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์
๒. ส่งรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓.๓ ด้านการแข่งขันทักษะวิชาการ

๑. นายปริญวัฒน์	ณมกรจะจ่าง	รองผู้อำนวยการอำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสุเนตรา	เกลี้ยงอุทา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายวุฒิพงษ์	เข็มด้วง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจากรุวรรณ	โดยอาษา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางณัฐกมล	ทองไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวปริญนันท์	ชัยสิริพัฒนา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวอัญชนก	เกตุพัชรพงศ์	ครู	กรรมการ
๘. นายสิทธิพร	บุญล้อม	ครู	กรรมการ
๙. นางนงนัทธ์	มะอาจเลิศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสุพักร์	คำภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สำรวจและคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์
๒. ส่งรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓.๔ ด้านการมีจิตสาธารณะ มีน้ำใจช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียน

๑. นายสุบิน	สุเดช	รองผู้อำนวยการอำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางระพิพรรณ	มูลิกอุปถัมภ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางกิ่งแก้ว	ศิริโชคชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางไฟวรรณ	สุขปานเจริญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๕. นางวัลย์ลิกา	คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางจารุวรรณ	โดยอาษา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางวัฒนประภา	เจริญศร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายไวทุรย์	มินจันทึก	ครู	กรรมการ
๙. นายณัฐร์	หาญพະ	ครู	กรรมการ
๑๐. นายธนากร	มีสุข	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวพัชรินทร์	หลงชิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. สำรวจและคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์

๒. ส่งรายชื่อนักเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อให้กับกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

#### ๔. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกนักเรียนยอดเยี่ยม

โดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ พิจารณาจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

#### ระดับละ ๒ รางวัล

๑. นายแก้วปราการ	พັກແກ້ວ	รองผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวพรพรชา	อินทร์เทคราช	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางนงค์นิภัส	โภคินดิษย์สกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางมธุริน	เทียนวรรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางณัฐกุมล	ทองไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายอุษิพงษ์	เข็มด้วง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางนภัทร	มะอาจเลิศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางนทีกานต์	เพ็มชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางชวัญใจ	เขียนเสมอ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางนฤพร	ภักดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางจารุวรรณ	โดยอาษา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวปรียันนท์	ชัยสิริพัฒนา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสุเนตรา	เกลี้ยงอุทา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายรณชัย	กิ่งแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวปทุมวดี	ทองชิต	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวอัญชนก	เกตุพัชรพงศ์	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวจันทร์	จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. สำรวจนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์

๒. พิจารณาคัดเลือกนักเรียนจากเกณฑ์ที่กำหนดประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของมติคณะกรรมการ  
พิจารณาเกณฑ์การคัดเลือกโรงเรียนสัตหีบวิทยาคม โดยพิจารณาคัดเลือกให้เสร็จสิ้น

๓. ประกาศผลการคัดเลือกส่งรายชื่อให้กับคณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตรเพื่อดำเนินการต่อไป

๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณ

๑. นางชวัญใจ	เขียนเสมอ	ครูชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวจันทร์	จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

กท

๓. นางกิตติรั维	ชัยอนันต์วนาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายธนากร	มีสุข	ครู	กรรมการ
๕. นายวิชุรย์	ระดาบุตร	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวอารีย์รัตน์	กัลยา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗. นายณัชัย	กิ่งแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดทำใบประกาศเกียรติคุณ ตามรายชื่อที่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก  
ดำเนินการและเสนอผู้อำนวยการอนุมัติ
๒. ส่งมอบใบประกาศเกียรติคุณ พร้อมรายชื่อให้คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ เพื่อดำเนินการต่อไป
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖. คณะกรรมการตรวจสอบใบประกาศเกียรติคุณและส่งมอบประธาน

๑. นายณัชัย	กิ่งแก้ว	ครูชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางกิตติรั维	ชัยอนันต์วนาก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายธนากร	มีสุข	ครู	กรรมการ
๔. นายวิชุรย์	ระดาบุตร	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวอารีย์รัตน์	กัลยา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖. นางสาวจันทร์	จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนดีเด่นประเภทต่างๆ และนักเรียนยอดเยี่ยม
๒. ตรวจสอบใบประกาศเกียรติคุณให้ตรงกับรายชื่อนักเรียนดีเด่นและนักเรียนยอดเยี่ยม
๓. ส่ง ใบประกาศเกียรติคุณและถูกไม้ให้กับประธานในพิธีมอบนักเรียนดีเด่นและนักเรียนยอดเยี่ยม
๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๗. คณะกรรมการฝึกซ้อมนักเรียนดีเด่นและนักเรียนยอดเยี่ยมรับใบประกาศเกียรติคุณ

๑. นางณัฐกุมล	ทองไวย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางวิลาวัลย์	พรไชยา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางนฤพร	ภักดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวปภิมาภรณ์	แสงโสภวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวนิโอม่า	นิสัยกล้า	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวเพ็ญรดี	กรเสนา	ครู	กรรมการ
๗. นายวิชุรย์	ระดาบุตร	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวสุพัตรา	ชัยจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวปทุมวดี	ทองชิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. ประสานงานขอรายชื่อนักเรียนจากฝ่ายกิจการนักเรียน ฝึกซ้อมนักเรียนดีเด่นและนักเรียนยอดเยี่ยม
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๘. คณะกรรมการฝ่ายดูแลความเรียบร้อยและจัดนักเรียนเข้าร่วมพิธี

๑. นายแก้วล้วน	พักแก้ว	รองผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางธุริน	เทียนวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๗๑

๓. นางนงนิษฐ์	โภคินดิษย์สกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนฤพร	ภัคดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางขวัญใจ	เขียนเสมอ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางนทีกานต์	เพ็มชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายปีรณ	กล้ารบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวปทุมวดี	ทองชิต	ครู	กรรมการ
๙. นายณัฐร์	หาญพล	ครู	กรรมการ
๑๐. นายกานต์กิตติ	ชื่นกลินธูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นายกฤตพัฒน์	หนูพันธ์	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๑๒. นายสิบปีรชญ์	ฤทธิมนตรี	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๑๓. นายปรัชญา	คล้ายสุบรรณ	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๑๔. นายไกรวิชญ์	พวนเจริญ	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๑๕. นายชาราวรรณ	พุทธรักษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดนักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรม ณ อาคารโดมรวมใจ
๒. ควบคุม ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน ระหว่างดำเนินกิจกรรม
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๙. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑. นายสุbin	สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายปีรณ	กล้ารบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวอรัญชนก	เกตพัชรพงศ์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัสร	เนยสูงเนิน	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวดารณญา	ไชยาล	ครู	กรรมการ
๖. นายณัฐร์	หาญพล	ครู	กรรมการ
๗. นายชาราวรรณ	พุทธรักษ์	ครู	กรรมการ
๘. นายกานต์กิตติ	ชื่นกลินธูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายประเมศวร์	ท่าดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นายทรงพล	บูรณะสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุพัตรา	ชัยจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นักการการโรงทุกคน			กรรมการ
๑๓. นายสิทธิพร	บุญล้อม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดประดับตกแต่งสถานที่ บริเวณที่ใช้ประกอบพิธีให้สวยงาม เหมาะสม ณ อาคารโดมรวมใจ
๒. จัดทำป้ายไวนิลข้อความ “วันเกียรติยกลูก พี่- ขา”  
วันอังคาร ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ประดับธง พี่ - ขา ในบริเวณพิธี ให้สวยงามและเหมาะสม
๔. จัดเตรียมเก้าอี้นั่งสำหรับคณะกรรมการ และผู้บริหาร และครู
๕. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้จัดฯ

#### ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมขบวนชั้มธงฟ้า-ขาว

๑. นายณัฐร์	หาญพละ	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายบีvn	กล้ารบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายพิรุทธ	เหมนาล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

- จัดเตรียมนักศึกษาวิชาทหารในการถือชั้มธงฟ้า-ขาว และอัญเชิญตราสัญลักษณ์โรงเรียน
- ฝึกซ้อมขบวนชั้มธงฟ้า-ขาว
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๑. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และพิธีกรดำเนินกิจกรรม

๑. นางระพีวรรณ	มูลสิกอุปัมณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายไวทูรย์	มินจันทึก	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสุกคสร	เนยสูงเนิน	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวชนากานต์	วิเศษ	ครู	กรรมการ
๕. นายพงศกรณ์	พูลชัยวัฒนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

- ประชาสัมพันธ์การดำเนินการให้ ครู - นักเรียนทราบ
- ดำเนินการด้านพิธีกร ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๒. คณะกรรมการงานโสตทัศนศึกษาและงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๑. นางสาวสุชาวดี	มนิเวรรณ์	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางกิตติรัตน์	ชัยอนันต์วรรณด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายปิยะณัฐ	ปัญญาภัทร์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวเบญจมาศ	ชูครร	ครู	กรรมการ
๕. นายทรงพล	บูรณะสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายชนกานต์	องคสภาพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายไวทูรย์	มินจันทึก	ครู	กรรมการและเลขานุการ

#### มีหน้าที่

- จัดเตรียมควบคุมเครื่องเสียง และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในวันอังคาร ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖
  - เปิดเพลงมหาฤกษ์และเพลงมาร์ชโรงเรียน
  - บันทึกภาพกิจกรรมตามความเหมาะสมและส่งให้ฝ่ายประเมินผล เพื่อสรุปรายงานเสนอฝ่ายบริหารต่อไป
  - เผยแพร่งานกิจกรรมใน Facebook Fanpage และเว็บไซต์ของโรงเรียน
  - จัดทำ OBEC Line
  - งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- ผู้,  
ก.

#### ๑๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๑. นางจันทิมา	อุทัยกลม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางนงนิภัส	โภคินดิษย์สกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางมธุริน	เทียนวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๔. นางขวัญใจ	เขียนเสมอ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางนทีกานต์	เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางนฤพร	ภักดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวปทุมวดี	ทองชิต	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวรัตติกาล	ทวีรัตน์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ให้การต้อนรับผู้ปกครองของนักเรียนและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๒. ประสานงานกับฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อให้การบริการ แขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๑๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวสุกัสร	เนยสูงเนิน	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางกิตติรั维	ชัยอนันต์วรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวドルญา	ไชยชาล	ครู	กรรมการ
๔. นายวิทูรย์	ระดาบุตร	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวจันทร์จิรา	บุสุวะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวสุพัตรา	ชัยจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายณัฐธีร์	หาญพละ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน ครู วิทยากร
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๑๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางจินนา	จุมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางอพิตยา	พิรัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางวัฒนประภา	เจริญศร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวกรกนก	เนตรสว่าง	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสุกัญญา	ตันไทร	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวกันต์ฤทธิ์	ศิลารักษ์	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวจันทร์จิรา	บุสุวะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางพัสดุ	เรืองวัฒนานนท์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุรินทร์พร	ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการกิจกรรม
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๑๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายยนชัย	กิ่งแก้ว	ครูชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวจันทร์	จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางกิตติรั维	ชัยอนันต์วรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายวิทูรย์	ระดาบุตร	ครู	กรรมการ

ผู้จัดทำ

๕. นายธนากร	มีสุข	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวอาริรัตน์	กัลยา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่			

๑. เตรียม แบบสำรวจข้อมูลและดำเนินการสำรวจข้อมูล เพื่อการประเมินผลการจัดกิจกรรมจากครูและนักเรียน
๒. สรุปผลการประเมิน และรวบรวมเข้ารูปเล่ม และเสนอฝ่ายบริหารต่อไป
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดีแก่ โรงเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางณัฐชา จันทร์ดา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสัตหีบวิทยาคม

กำหนดการพิธีวันเกียรติศลุก พ้า - ขาว  
วันอังคาร ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ อาคารโดมรวมใจ โรงเรียนสัตหีบวิทยาคม

---

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๗.๕๐ น.	นักเรียนทุกรอบดับขั้นเข้าแกล ณ อาคารรวมใจ	
๐๘.๐๐ น.	ทำพิธีเคารพธงชาติ	
๐๘.๖๐ น.	เชิญประธานเครื่องข่ายผู้ปกครอง ผู้ปกครองและคณะครุร่วมพิธียังบริเวณที่จัดไว้ ณ อาคารโดมรวมใจ	
๐๘.๓๐ น.	เชิญประธานเข้าสู่บริเวณพิธี (ดร.ณัฐชา จันทร์ดา ผู้อำนวยการโรงเรียนสัตหีบวิทยาคม)	เปิดเพลงมหาฤกษ์
	นักเรียนดีเด่นและนักเรียนยอดเยี่ยม ร่วมขบวนลอดซัมรองฟ้า ขาว  manus เก้าอี้ที่จัดเตรียมไว้	เปิดเพลงมาร์ชโรงเรียน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย</li> <li>- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนกล่าวรายงานแจ้งวัตถุประสงค์ในการจัดงานวันเกียรติศลุกพ้า-ขาว</li> <li>- ประธานในพิธิกล่าวเปิดกิจกรรม (ดร.ณัฐชา จันทร์ดา)</li> <li>- ประธานในพิธีมอบใบประกาศเกียรติคุณแก่นักเรียนดีเด่นทุกประเภทและนักเรียนยอดเยี่ยม</li> <li>- ประธานในพิธิกล่าวแสดงความยินดี และให้อาวาทแก่นักเรียนดีเด่น และนักเรียนยอดเยี่ยม</li> <li>- ประธานในพิธีร่วมกันถ่ายรูปร่วมกับคณะครุและนักเรียนดีเด่นและนักเรียนยอดเยี่ยม</li> </ul>	

หมายเหตุ - ใช้เวลาในการจัดกิจกรรม คาดว่าจะใช้เวลา ๑-๒

การแต่งกาย

- ผู้บริหารและคณะครุแต่งกายด้วยชุดเสื้อฟ้าลายขอโรงเรียน (ตัวใหม่)
- นักเรียนแต่งกายชุดนักเรียน

พ.ร.บ. Q2

แบบท้ายคำสั่งโรงเรียนสัตหีบวิทยาคณ ที่ จก./๒๕๖๖  
หลักเกณฑ์และขั้นตอนคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้ารับรางวัลในวันเกียรติยศลูกท่า - ขาว ปีการศึกษา ๒๕๖๕

**๑. รางวัลนักเรียนดีเด่น**

**๑.๑ ด้านการเรียนดี (ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้ารับ)**

๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ( ม.๒, ม.๓ ) เกรดเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๘๐ – ๓.๙๙ (พิจารณาตั้งแต่ภาคเรียนที่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคเรียนล่าสุดที่มีผลการเรียน)

๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ( ม.๕, ม.๖ ) เกรดเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๘๐ – ๓.๙๙ (พิจารณาตั้งแต่ภาคเรียนที่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคเรียนล่าสุดที่มีผลการเรียน)

๑.๓ นักเรียนชั้น ม.๒, ม.๓, ม.๕, ม.๖ ที่มีเกรดเฉลี่ย ๔.๐๐ (พิจารณาตั้งแต่ภาคเรียนที่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคเรียนล่าสุดที่มีผลการเรียน) โดยส่งรายชื่อแยกจากข้อ ๑.๑ และ ๑.๒

๑.๔ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ และส่งรายชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

**๑.๒ ด้านกีฬา (ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้ารับ)**

๒.๑ นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬารายการภายนอกต่างๆได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ – ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒.๒ นักเรียนเข้าร่วมหรือได้รับรางวัลในการแข่งขันกีฬาระดับประเทศ ระดับภาค ระดับเขตพื้นที่ หรือระดับจังหวัด ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒.๓ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ โดยคุณสมบัติเข้าเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง และส่งรายชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

**๑.๓ ด้านการแข่งขันทักษะทางวิชาการ (ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้ารับ)**

๓.๑ นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันรายการภายนอกได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ – ๓ หรือรางวัลเหรียญทอง ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๒ นักเรียนที่ได้รับรางวัลเหรียญทองการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับชาติ/ภาค ระดับเขตพื้นที่ หรือระดับจังหวัด ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๓ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ โดยคุณสมบัติเข้าเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง และส่งรายชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

**๑.๔ ด้านประพฤติดี มีน้ำใจช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียน (ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้ารับ)**

๔.๑ ช่วยเหลือกิจกรรมและงานโรงเรียนด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๒ นักเรียนไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติ หรือถูกตัดอย่างน้อยไม่เกิน ๑๐ คะแนน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๓ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ โดยคุณสมบัติต้องเข้าเกณฑ์ทุกข้อ และส่งรายชื่อให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

*พ.ศ. ๒๕๖๖*

๒. รางวัลนักเรียนยอดเยี่ยม แบ่งเป็น ๒ ระดับ พิจารณาจาก นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ระดับละ ๒ รางวัล

#### ๕.๑ มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕๖ กิจกรรมเด่น หรือ กิจกรรมที่สร้างชื่อเสียงระดับชาติ/ภาค ระดับเขตพื้นที่ หรือระดับจังหวัด ในด้านวิชาการ ด้านกีฬา ดนตรี และศิลปะ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕.๓ ผลการเรียนดี มีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๘๐ ขึ้นไป

๕.๔ ครูที่ปรึกษาพิจารณาเสนอชื่อที่ก่อรุ่นบริหารงานกิจการนักเรียน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๕.๕ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโดยมีรองผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นประธาน

## โดยคุณสมบัติต้องเข้าเกณฑ์ทุกข้อ

\*หมายเหตุ : การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด

Mr. Q