



คำสั่งโรงเรียนสภัททิยวิทยาคม
ที่ ๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสภัททิยวิทยาคม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ กองร้อยปฏิบัติการจิตวิทยา หน่วยบัญชาการ
นาวิกโยธิน กองทัพเรือ จังหวัดชลบุรี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นางณัฐชา จันทร์ดา	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางจินตนา จุมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นายปริญญาวัฒน์ ถมกระจำง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นายสุบิน สุขเดช	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นายแก้วปราการ พักแก้ว	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางชนิษฐา วรรณสวาท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้การสนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานทั้งหมด

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นายปริญญาวัฒน์ ถมกระจำง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ผู้อำนวยการค่าย
๒.๒ นายปวิณ กล้ารบ	ครูชำนาญการ	รองผู้อำนวยการค่าย
๒.๓ นางชนิษฐา วรรณสวาท	ครูชำนาญการพิเศษ	รองผู้อำนวยการค่าย
๒.๔ นางสาวปฎิมากาญจน์ แสนโสภากวัน	ครูชำนาญการ	ผู้กำกับเนตรนารี กอง ๒
๒.๕ นางสาวสุภัคสร เนยสูงเนิน	ครู	ผู้กำกับลูกเสือ กอง ๑
๒.๖ นางสาวเบญจมาภรณ์ บุญสร้อย	ครูชำนาญการ	รองผู้กำกับลูกเสือ กอง ๒
๒.๗ นางสาวสุชาวดี มณีวรรณ	ครู	รองผู้กำกับลูกเสือ กอง ๒
๒.๘ นางสาวพัชรินทร์ หลงชิน	ครู	ผู้กำกับลูกเสือ กอง ๓
๒.๙ นางสาวนิชาภัทร ตริยะกุล	ครู	รองผู้กำกับลูกเสือ กอง ๓
๒.๑๐ นางสาวศิวรักษ์ อัครจันทร์	ครู	ผู้กำกับเนตรนารี กอง ๑
๒.๑๑ นายกานต์กิตติ ชื่นกลิ่นธูป	ครูผู้ช่วย	รองผู้กำกับเนตรนารี กอง ๑
๒.๑๒ นางกิตติ์รวี ชัยอนันต์วรรณถ	ครูชำนาญการ	รองผู้กำกับเนตรนารี กอง ๒
๒.๑๓ นางสาวจันทรา จรเด็จ	ครูชำนาญการ	ผู้กำกับเนตรนารี กอง ๓
๒.๑๔ นางณัฐกมล ทองไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองผู้กำกับเนตรนารี กอง ๓
๒.๑๕ นางนทีกานต์ เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	ผู้กำกับเนตรนารี กอง ๔
๒.๑๖ นายวิฑูรย์ ระดาบุตร	ครู	รองผู้กำกับเนตรนารี กอง ๔
๒.๑๗ นางวัลย์ติกา คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	ผู้กำกับเนตรนารี กอง ๕
๒.๑๘ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองผู้กำกับเนตรนารี กอง ๕

๓๓-๑๖

มีหน้าที่ ประชุม วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๓.๑ นางจินตนา จุมสีสิงห์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๓.๒ นางอติตยา หิรัญวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวสุกัญญา ต้นไทร	ครู	กรรมการ
๓.๔ นางสาวกรรณก เนตรสว่าง	ครู	กรรมการ
๓.๕ นางสาวกัณฑ์ฤทัย ศิลารักษ์	ครู	กรรมการ
๓.๖ นางสาวจันทร์จิรา บุสุวะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗ นางพัสดดา เรืองวัฒนานนท์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดจ้างพาหนะสำหรับใช้กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๒. ดำเนินการเบิก - จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๔.๑ นางณัฐกมล ทองไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวปฎิมากาญจน์ แสนโสภานัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓ นายวิฑูรย์ ระดาบุตร	ครู	กรรมการ
๔.๔ นางสาวจันทร์พร จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมคำกล่าวพิธีเปิด - ปิด การอยู่ค่ายพักแรม

๒. จัดเตรียมพวงมาลัยสำหรับพิธีเปิด

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๕.๑ นางนทีกานต์ เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๓ นางกิตติ์วี ชัยอนันต์วรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสุภัคสร เนยสูงเนิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารสำหรับลูกเสือ - เนตรนารีผู้มาเยี่ยมค่าย

๒. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และอื่น ๆ สำหรับผู้กำกับ รองผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และผู้มาเยี่ยมค่าย

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

๖.๑ นางวัลย์ลิกา คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวศิวรักษ์ อัครจันทร์	ครู	กรรมการ
๖.๓ นายกานต์กิตติ ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๔ นางสาวนิชาภัทร ตริยะกุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์

๒. ปฐมพยาบาลและจ่ายยาให้แก่ลูกเสือ-เนตรนารีที่เจ็บป่วยและบาดเจ็บ

๓๕-๑๒

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๗.๑ นางชนิษฐา วรรณสวาท	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวสุชาวดี มณีวรรณ	ครู	กรรมการ
๗.๓ นายกานต์กิตติ ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ทำป้ายการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๘.๑ นางสาวศิวรักษ์ อัครจันทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวนิชาภัทร ตริยะกุล	ครู	กรรมการ
๘.๓ นางสาวพัชรินทร์ หลงชิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารที่ใช้ในการร่วมกิจกรรม หนังสือราชการ หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง
๒. จัดทำคำสั่งการอยู่ค่ายพักแรม หนังสือขอบคุณ กำหนดการอยู่ค่ายพักแรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๙.๑ นางสาวสุชาวดี มณีวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางกิตติ์วี ชัยอนันต์วรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๓ นางสาวปฎิมากาญจน์ แสนโสภานวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๔ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ถ่ายรูปกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดการอยู่ค่ายพักแรม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมรถ

๑๐.๑ นางชนิษฐา วรรณสวาท	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางณัฐกมล ทองไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวสุรินทร์พร ดินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐.๔ นางวัลย์ลิลา คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๕ นางนทีกานต์ เพิ่มชาติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวจันทร์รา จรเด็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวปฎิมากาญจน์ แสนโสภานวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๘ นางกิตติ์วี ชัยอนันต์วรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวเบญจมาภรณ์ บุญสร้อย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.๑๐ นางสาวศิวรักษ์ อัครจันทร์	ครู	กรรมการ
๑๐.๑๑ นางสาวสุชาวดี มณีวรรณ	ครู	กรรมการ
๑๐.๑๒ นางสาวสุภัคสร เนยสูงเนิน	ครู	กรรมการ
๑๐.๑๓ นายวิฑูรย์ ระดาบุตร	ครู	กรรมการ
๑๐.๑๔ นางสาวนิชาภัทร ตริยะกุล	ครู	กรรมการ
๑๐.๑๕ นายกานต์กิตติ ชื่นกลิ่นรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๑๖ นางสาวพัชรินทร์ หลงชิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนการจัดที่นั่งให้ลูกเสือ - เนตรนารี ในการเดินทางไปกลับ

๒. สสำรวจจำนวนลูกเสือ - เนตรนารี ให้ครบทุกครั้งก่อนออกเดินทาง

๓. ดูแลความปลอดภัยแก่ลูกเสือ - เนตรนารี และควบคุมให้ปฏิบัติ ตามกฎระเบียบในขณะที่เดินทาง

๗.๑๖

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๑.๑	นางวัลย์ลิกา คงสวัสดิ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางสาวปฎิมากาญจน์ แสนโสภานัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑.๓	นางสาวศิริรักษ์ อัครจันทร์	ครู	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวพัชรินทร์ หลงชิน	ครู	กรรมการ
๑๑.๕	นางสาวนิชาภัทร ตริยะกุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการอยู่ค่ายพักแรม

๒. สรุปโครงการ ประเมินผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

ให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความเหมาะสม และเป็นธรรมโดยถ้วนหน้า

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

Ms. 82

(นางณัฐชา จันทร์ดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสัตหีบวิทยาคม